

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3
-------------	---

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:	
	Naziv škole:	OŠ Ljudevita Gaja	
	Adresa:	Krstova 99	
	Mjesto:	Osijek	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	skola@os-ljgaja-os.skole.hr	
2.	Korisnici usluge su učenici:	4.a, 4.b, 4.c	razreda
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:	

a)	Škola u prirodi	dana	noćenja
b)	Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c)	Školska ekskurzija	2 dana	1 noćenja
d)	Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:
----	-----------	--

- a) Područje u Republici Hrvatskoj
- b) Država/e u inozemstvu

5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	27.	5.	10.	6.	2025.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				

a) Predviđeni broj učenika	28	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>
b) Predviđeni broj učitelja	3 + 1	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1	

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Osijek
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Krapina, Kumrovec
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- | | | |
|----|--|---|
| a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| b) | Vlak | |
| c) | Brod | |
| d) | Zrakoplov | |
| e) | Kombinirani prijevoz | |

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
----	-----------------------------	---

- | | | |
|--------------------------|--|----------------------------|
| a) | Hostel | |
| b) | Hotel, ako je moguće: | (X) |
| ☐ | bliže centru grada | <i>(Ime grada/gradova)</i> |
| ☐ | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | <i>(Ime grada/gradova)</i> |
| ☐ | nije bitna udaljenost od grada | <i>(Ime grada/gradova)</i> |
| X | | |
| c) | Pansion | |
| d) | Prehrana na bazi polupansiona | |

e) **Prehrana na bazi punoga pansiona** **X**

- f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
------------	-----------------------------------	--

- a) **Ulaznice za MUZEJ “STARO SELO” KUMROVEC, MUZEJ KRAPINSKIH NEANDERTALACA**

- b) Sudjelovanje u radionicama

- c) Turističkog vodiča za razgled grada

(sva navedena odredišta)

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
------------	--	---

- a) **posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju** **X**

- b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu

- c) **otkaza putovanja** **X**

- d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti

- e) oštećenja i gubitka prtljage

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je 3. 3. 2025.		godine do 14:00 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana 4. 3. 2025.			U 12:30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora

i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnos