

OSNOVNA ŠKOLA LJUDEVITA GAJA
KRSTOVA 99, OSIJEK
KLASA: 112-02/26-01/2

URBROJ: 2158-1-3-01-26-01
Osijek, 20. veljače 2026. godine

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) te Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Ljudevita Gaja, ravnateljica škole raspisuje:

N A T J E Č A J
za radno mjesto

- Operativni djelatnik/ca za sigurnost i civilnu zaštitu na određeno puno radno vrijeme – najduže do 3 godine, 1 izvršitelj/ica za matičnu školu Osijek

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- Opći i posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa propisani Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) te članak 6.a stavak 3. Pravilnika o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 71/2025)
- završena srednja stručna sprema (četverogodišnja škola)
- Završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Iznimno, poslove Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu.

Ukoliko ne završi Program obrazovanja u propisanom roku prestaje ugovor o radu istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.

Opis poslova: U skladu s Pravilnikom o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 71/2025).

Kandidati su obvezni priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj
- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o završenom Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim

ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno obrazovnim ustanovama

- dokaz o državljanstvu
- dokaz o evidentiranom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od osam dana od dana objave natječaja)
- uvjerenje nadležnog suda da ne postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa u školi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, odnosno da se protiv podnositelja ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od dana objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve propisane dokaze prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 102. st. 1. - 3. **Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji** (Narodne novine, br. 121/17, 98/19, 84/21) pozivaju se da prilikom prijave na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložite i dokaze propisane člankom 103. st. 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Dodatne informacije o gore navedenim dokazima potražite na sljedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prilikom prijave na natječaj dužni su pozvati se na to pravo.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. st. 1. - 3. **Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** (Narodne novine, br. 84/21) pozivaju se da prilikom prijave na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostave i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz stavka 1. članka 49. navedenog Zakona, a koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Dodatne informacije o gore navedenim dokazima potražite na sljedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. **Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** (Narodne novine, broj 157/13. , 152/14., 39/18. i 32/20.) dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f **Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata** (Narodne novine, broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i

potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji je način prestao prethodni radni odnos.

Rok za podnošenje prijave je osam dana od dane objave natječaja.

Prijavu na natječaj dostaviti putem preporučene pošte ili osobno na adresu:

Osnovna škola Ljudevita Gaja, Krstova 99, Osijek, s naznakom „**Natječaj za radno mjesto operativni radnik/ca za sigurnost i civilnu zaštitu na određeno vrijeme s punim radnim vremenom.**“

Nepotpune i nepravodobno dostavljene prijave neće se razmatrati. Uz prijavu se dostavljaju neovjerene preslike dokumenata, a natječajnu dokumentaciju ne vraćamo.

Prijavom na natječaj pristupnici su izričito suglasni da Osnovna škola Ljudevita Gaja Osijek može koristiti, prikupljati, čuvati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje dostupan na poveznici http://os-ljgaja-os.skole.hr/upload/os-ljgaja-os/images/static3/924/attachment/Pravilnik_o_postupku_zaposljavanja.pdf

Kandidat u pisanoj prijavi na natječaj navodi adresu, odnosno e-mail adresu i broj telefona na koji mu se može uredno dostaviti obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja. Obavijest o datumu i vremenu održavanja procjene odnosno vrednovanju kandidata bit će objavljena na mrežnoj stranici Škole, <http://os-ljgaja-skole.hr>.

Sadržaj i način vrednovanja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za vrednovanje, bit će objavljeni na mrežnoj stranici Škole, <http://os-ljgaja-skole.hr> u rubrici „Natječaji“ na poveznici http://os-ljgaja-os.skole.hr/natje_aji

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja.

Obavijest prijavljenim kandidatima o terminu održavanja pisane provjere znanja i razgovora (intervjua) koji će se održati u prostorima Osnovne škole Ljudevita Gaja Osijek, bit će objavljena na mrežnoj stranici škole.

Za kandidata koji ne pristupi pisanoj provjeri znanja smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet, ne mogu pristupiti provjeri. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena provjere znanja.

Prije sklapanja ugovora o radu, kandidat je dužan dostaviti dokumente u originalu ili ovjerenoj preslici.

Kandidat prijavljen na natječaj bit će obaviješten putem mrežne stranice Osnovne škole Ljudevita Gaja [http:// os-ljgaja-skole.hr](http://os-ljgaja-skole.hr) u rubrici „Natječaji“ na poveznici http://os-ljgaja-os.skole.hr/natje_aji najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/om kandidatom. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni i prema članku 21. stavku 4. Pravilnika.

Natječaj je objavljen **20. veljače 2026.** godine na mrežnoj stranici OŠ Ljudevita Gaja Osijek <http://os-ljgaja-skole.hr> i na oglasnoj ploči OŠ Ljudevita Gaja Osijek, te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje i traje do **2. ožujka.2026.**

Ravnateljica
doc. dr. sc. Aleksandra Krampač-Grljušić